

	T.C. İZMİR BAKIRÇAY ÜNİVERSİTESİ İdari Ve Mali İşler Daire Başkanlığı	
	DOĞRUDAN TEMİN İŞ AKIŞ ŞEMASI	Dok. No: İA/İMİDB/01
		İlk Yayın Tar.: 27.02.2023
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa 1 / 1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Değerlendirilen talebin uygun görülmesi halinde Doğrudan temin için onay alınır.</p>	Görevli Memur	MYS (Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi) https://mys.muhasebat.gov.tr/
<p>Piyasa fiyat araştırması yapılır.</p>	Görevli Memur	
<p>Sözleşme İmzalanacak mı?</p>	Görevli Memur	
<p>Sözleşme İmzalanır.</p>	Görevli Memur	
<p>Mal veya hizmet alım işi teslim alınır.</p>	Taşınır Kayıt Yetkilisi Görevli Memur	
<p>Teslim edilen mal alımı/ hizmet işi uygun mu?</p>	Görevli Memur	
<p>İlgili mevzuata göre işlem yapılır.</p>	Görevli Memur	
<p>Ödeme evrakları hazırlanarak SGDB ye verilir.</p>	Görevli Memur	
<p>Hayır</p>	Görevli Memur	
<p>Evet</p>	Görevli Memur	